



COMUNE DI CAMPOFELICE DI ROCCELLA

Città Metropolitana di Palermo

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n. 267/2000, con D.P.R. del 30.04.2026.

Elenco dei documenti richiesti all'atto dell'insediamento

1. deliberazione consiliare di approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024, corredata di tutti gli allegati analitici;
2. deliberazione relativa al conferimento del servizio di tesoreria comunale, corredata della relativa convenzione;
3. documentazione comprovante il fondo di cassa risultante presso la Tesoreria dell'ente alla data del 31.12.2024 (anno precedente l'ipotesi di bilancio);
4. **gestione della cassa** - documentazione comprovante la quantificazione del fondo di cassa disponibile presso la Tesoreria statale alla data del 31.12.2024 (anno precedente l'ipotesi di bilancio), corredata dai verbali delle verifiche di cassa, dal quadro generale di cassa, dal dettaglio analitico del conto del tesoriere e dai giornali di cassa analitici dei movimenti intercorsi dall'1.01.2025 alla data di insediamento della Commissione
5. **ordinativi di incasso** - Prospetto analitico delle riscossioni effettuate dall'Ente in conto residui attivi dall'1.01.2025 (anno dell'ipotesi) sino alla data del 27.05.2026 di insediamento dell'Organo straordinario della liquidazione;
6. **ordinativi di pagamento** - Prospetto analitico dei mandati effettuati dall'Ente in conto residui passivi dall'1.01.2025 (anno dell'ipotesi) sino alla data del 22.12.2025 della delibera di dissesto;
7. **residui attivi** - elenco analitico dei residui attivi sussistenti alla data del 31.12.2024, anno antecedente a quello dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, con specifica indicazione delle seguenti colonne: capitolo, esercizio di provenienza, Debitore dell'Ente, oggetto del Credito, importo riscosso e l'importo da riscuotere, dopo la revisione straordinaria degli stessi ai sensi dell'art. 6, comma 2, lettera b) del D.P.R. n. 378/1993;
8. **residui passivi** - elenco analitico dei residui passivi sussistenti alla data del 31.12.2024, anno antecedente a quello dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, con specifica indicazione delle seguenti colonne: capitolo, esercizio di provenienza, creditore dell'Ente, oggetto della spesa, importo per sorte capitale, oneri accessori, importo complessivo, le cause di prelazione, gli acconti pagati, l'importo residuo, non caduto in prescrizione ai sensi dell'art. 2934 del c.c. e da pagare alla data del 27.05.2026 di insediamento della Commissione. Comprendere i pagamenti per ordine di giustizia successivi al 31 dicembre dell'anno precedente l'ipotesi di bilancio da evidenziare nella colonna "osservazioni" e con eventuale indicazione se relativi a spese di investimento o a spese correnti;
9. **eventuali ulteriori accertamenti** - elenco analitico degli ulteriori residui attivi di competenza dell'esercizio 2024 e retro, accertati in epoca successiva;

10. **quote residue di mutui** - ricognizione delle eventuali quote residue di mutui con specifica indicazione circa l'importo realmente disponibile previa verifica presso l'Istituto mutuante, l'oggetto del mutuo, l'importo originario e la residua disponibilità non utilizzata dall'Ente;
11. **beni mobili non indispensabili** - ricognizione eventuale dei beni mobili non indispensabili da alienare con specifica indicazione circa la procedura di vendita, la descrizione del bene, il valore stimato di vendita e quello di realizzo;
12. **beni patrimoniali disponibili** - ricognizione dei beni patrimoniali disponibili, con indicazione di eventuali cause di inalienabilità, specificatamente riferite ai singoli beni, ai sensi dell'art. 9/bis, comma 3, del D.P.R. n. 378/1993. Eventuale deliberazione del piano di dismissione degli immobili;
13. **vertenze giudiziarie in corso** - elenco analitico delle controversie legali in corso e di competenza degli esercizi 2024 e retro, con indicazione delle seguenti colonne: ricorrente, oggetto del ricorso, importo totale del debito contestato, stato della pratica, l'organo innanzi al quale il giudizio è pendente, il legale incaricato dall'ente, il rischio di soccombenza (%) e l'eventuale accantonamento che potrà essere disposto solo previo accordo da parte dell'ente e nella misura da questi stabilita.
14. **ricognizione dei giudizi definiti con esito favorevole** per il Comune, di competenza degli esercizi 2024 e retro, per i quali sono in corso le procedure di riscossione e indicazione delle somme dovute;
15. **ricognizione dei giudizi definiti con esito negativo** per il Comune, di competenza degli esercizi 2024 e retro, per i quali sussistono somme non ancora pagate alla data di insediamento della Commissione;
16. **procedure esecutive estinte** - debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi dell'art. 248, comma 2 del TUOEL;
17. **società partecipate** - prospetti dimostrativi dei debiti/crediti reciproci tra Ente e organismi partecipati, asseverati da parte dei rispettivi Organi di revisione, ivi comprese le posizioni aperte verso le Società partecipate non coperte da impegni, di competenza degli esercizi 2024 e retro;
18. **debiti fuori bilancio** - elenco analitico dei debiti fuori bilancio di competenza degli esercizi 2024 e retro - certi, liquidi ed esigibili - con indicazione delle seguenti colonne: creditore nome o ragione sociale, oggetto della spesa, epoca del debito, sorte capitale, interessi, oneri accessori, cause di prelazione, distinzione spese correnti o di investimento, importo originario, eventuali acconti pagati e importo residuale da pagare alla data di insediamento della Commissione. Si specifica che per i debiti fuori bilancio rinvenienti da atti e fatti di gestione verificatisi entro il 31.12.2024, anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, non assume carattere indefettibile la previa adozione della deliberazione consiliare di riconoscimento, spettando all'OSL ogni valutazione sull'ammissibilità del debito alla massa passiva. (Corte dei conti n. 12/SEZAUT/2020/QMIG);
19. copia della eventuale richiesta di anticipazione, corredata dall'elenco di tutti i pagamenti effettuati a valere sui fondi erogati dalla Cassa depositi e prestiti;
20. Eventuali ulteriori situazioni contabili analitiche, aggiornata alla data dell'insediamento della Commissione e utili alla determinazione della massa attiva e passiva dell'OSL.

Campofelice di Roccella, 27 maggio 2026.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE:

Il Presidente Dott. Giuseppe Catalano _____

Il Componente Dott. Francesco Mario Fragale _____

Il Componente Dott. Salvatore Bonanno _____

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Santo Ciccarelli _____